

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ QUỚI AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 04/KH-HĐND

Quới An, ngày 16 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025
Hội đồng nhân dân xã Quới An khoá XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025; Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp; Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân xã Quới An khoá XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND) xã xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 HĐND xã khoá XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Giúp đại biểu HĐND xã giữ mối liên hệ với cử tri; tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết của HĐND xã đến cử tri; thực hiện tốt vai trò của người đại diện cho ý chí, nguyện vọng và quyền làm chủ của nhân dân theo quy định của pháp luật.

Báo cáo với cử tri về dự kiến Chương trình Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã khoá XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026; kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại đợt tiếp xúc trước. Đồng thời lắng nghe, tiếp thu đầy đủ ý kiến, kiến nghị chính đáng, những vấn đề bức xúc của cử tri để chuyển đến Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan chức năng có thẩm quyền giải quyết.

2. Yêu cầu:

Lịch tiếp xúc cử tri phải được thông báo rộng rãi trên các phương tiện truyền thanh để cử tri, các cơ quan, tổ chức, đơn vị biết và tham dự đông đủ.

Đại biểu HĐND xã sắp xếp công việc tham gia tiếp xúc cử tri đúng thời gian và địa điểm theo sự phân công của Tổ trưởng Tổ đại biểu.

Sau đợt tiếp xúc cử tri, Tổ trưởng Tổ đại biểu phối hợp với Trưởng Ban công tác Mặt trận ấp tổng hợp đầy đủ các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Thường trực HĐND xã đúng thời gian quy định.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Nội dung:

- Thông tin với cử tri về dự kiến Chương trình Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của HĐND xã khoá XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026.
- Báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại đợt tiếp xúc trước.

2. Hình thức:

Tiếp xúc cử tri theo hình thức hội nghị trực tiếp.

3. Thành phần tham dự:

- Đại biểu HĐND xã khoá XII.
- Đại diện lãnh đạo UBND, UBMTTQVN, các cơ quan, tổ chức thuộc UBND xã.
- Các ấp: Chi uỷ chi bộ và các ngành, đoàn thể ấp.
- Cử tri tham dự: từ 30 – 50 cử tri/điểm. *(Việc mời cử tri do Trưởng Ban công tác Mặt trận ấp phối hợp với Trưởng ấp mời)*

4. Thời gian:

Từ ngày 18/12/2025 đến ngày 22/12/2025.

5. Địa điểm:

Địa điểm tiếp xúc cử tri do Trưởng ban công tác Mặt trận ấp chọn, đảm bảo đủ chỗ ngồi theo số lượng cử tri tham dự.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND xã:

Phối hợp với UBND xã, Ban Thường trực UBMTTQVN xã triển khai thực hiện Kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 của Hội đồng nhân dân xã khoá XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN xã tập hợp, báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri.

Chậm nhất đến ngày 24/12/2025 chuyển báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri đến UBND xã phân công các Phòng chuyên môn giải quyết, trả lời theo quy định; thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri.

2. Tổ trưởng các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã:

Thông báo lịch tiếp xúc cử tri đến các đại biểu HĐND trong Tổ đại biểu, thông báo lịch tiếp xúc cử tri trên hệ thống truyền thanh để cử tri biết và đến tham dự.

Phối hợp với Trưởng ban công tác Mặt trận ấp tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của xã gửi về Thường trực HĐND xã chậm nhất là 02 ngày sau khi kết thúc đợt tiếp xúc cử tri trên địa bàn.

4. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã:

Hướng dẫn cho Trưởng Ban công tác Mặt trận các ấp phối hợp với Tổ trưởng Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã triển khai kế hoạch tiếp xúc cử tri, phân công cán bộ chủ trì và làm công tác tổ chức, ghi biên bản, đồng thời tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tổng hợp.

Chỉ đạo thực hiện tốt công tác vận động cử tri tham dự nhằm nâng cao chất lượng buổi tiếp xúc và nắm chắc tình hình cử tri tham dự để báo cáo số lượng sát với thực tế.

Kết thúc đợt tiếp xúc cử tri, tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của xã gửi đến thường trực HĐND xã chậm nhất **02 ngày** sau khi kết thúc đợt tiếp xúc cử tri để Thường trực HĐND xã xem xét, chuyển đến UBND xã và các cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

5. Đề nghị Ủy ban nhân dân xã:

Phân công lãnh đạo UBND xã, các Phòng chuyên môn tham dự các điểm tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND xã để tiếp thu, trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

Khi nhận được báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri, chỉ đạo cơ quan chuyên môn trả lời, giải quyết và tổng hợp gửi báo cáo về Thường trực Hội đồng nhân dân xã chậm nhất ngày **26 tháng 12 năm 2025**.

6. Văn phòng HĐND và UBND xã:

Cung cấp tài liệu, bảo đảm kinh phí để đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp xúc cử tri.

Thông báo lịch tiếp xúc cử tri của các Tổ đại biểu đến Thường trực và các Phòng chuyên môn thuộc UBND xã, các ngành để các đơn vị phân công người có trách nhiệm tham dự, giải trình, tiếp thu các kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền.

Giúp Thường trực HĐND xã xây dựng báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri; phân loại, chuyển ý kiến, kiến nghị của cử tri đến các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan giải quyết theo thẩm quyền, hoàn thành chậm nhất **ngày 24 tháng 12 năm 2025**; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết, trả lời kiến nghị của cử tri.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 Hội đồng nhân dân xã khoá XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026. Thường trực Hội đồng nhân dân xã đề nghị các cơ quan có liên quan phối hợp tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng uỷ xã;
- Thường trực HĐND xã.
- Các ban HĐND xã;
- UBND xã;
- Ban Thường trực UBMTTQVN xã;
- Các Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xã;
- Trưởng ấp, Trưởng Ban CTMT các ấp;
- Lưu: VP.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Ngô Tấn Quốc Hùng

(Kèm theo Kế hoạch số 04/KH-HĐND ngày 16/12/2025 của Thường trực HĐND xã Quối An)

(Kèm theo Kế hoạch số 04/K



